

RESERVA ONLINE

En esta pequeña guía mostraremos el funcionamiento de la reserva Online del programa TPV Intacto Red.

La función de reserva online viene Activada por defecto en nuestro sistema.

Accederemos al apartado de reservas mediante un enlace:

<http://tpvon.zapto.org/reservas/index.asp?id=X&codigo=XXXXXXXXXX>

En el enlace debemos sustituir las "X" por la información que nos da el programa en el botón "Contacto"



Por lo tanto en nuestro ejemplo quedaría así:

<http://tpvon.zapto.org/reservas/index.asp?id=1&codigo=0845557108>

Podemos configurar este enlace en un botón de Facebook, colgarla en nuestra web o simplemente mandar este enlace a los clientes por WhatsApp o Email, para que hagan la reserva.

Una vez accedemos a este enlace aparece la siguiente pantalla:

Paso 1

Introduzca los datos de su reserva

Escoja la fecha: 10/10/2018

Seleccione el empleado: Seleccione el empleado ▼

Seleccione el Servicio a realizar: Seleccione el Servicio ▼

Paso siguiente



Aquí Escogeremos la fecha en la que queremos hacer la reserva y el empleado que queremos que nos atienda. En el desplegable aparecerán los Empleados que tenemos en el programa:

Empleados del dietario

Utilice las opciones del menú Guardar Salir

Especifique el nombre del empleado junto a su código. Guarde los cambios presionando el boton "guardar" o salga de la pantalla mediante el botón "Salir"

Horarios de negocio
10:00:00 20:00:00 ¿Cuántos empleados trabajan? 3

CODIGO	Nombre del empleado	OCULTAR
1	JUAN	<input type="checkbox"/>
2	PEDRO	<input type="checkbox"/>
3	MARIA	<input checked="" type="checkbox"/>

Y finalmente el servicio a Realizar. En el ejemplo tenemos solo "corte señora"

Detalle Red - (Preserv)

Utilice las opciones del menú Nueva referencia Herramientas Eliminar Ayuda en Video Salir

Para crear un servicio o producto nuevo, pulse sobre el botón crear nueva referencia, para visualizar una referencia (servicio o producto) ya creado puede buscarlo en el listado de abajo, o si conoce su nombre puede introducirlo en el cuadro buscar referencia para localizarlo rápidamente, para modificar una referencia haga doble clic sobre la línea del producto o servicio de la lista de abajo. Para salir pulse sobre el boton salir.

Buscar referencia: Grupo: WEB

CODIGO	CODIGO2	DESCRIPCION	GRUPO	MARCA	PVP	STOCK	Peso
B000004		Corte señora	WEB	SERVICIOS	20,00 €	40	3

Para que aparezcan los servicios / productos en el desplegable de Servicio a realizar de la reserva online, tenemos que guardar las referencias con Marca o Familia (el que nos vaya mejor) "WEB"

Añadir o modificar precio

Utilice las opciones del menú Inventario Eliminar Guardar Salir

Introduzca los datos del servicio o producto, Presione sobre guardar para guardar los cambios, eliminar para eliminar la referencia y salir para salir de la pantalla.

Código de la referencia (ej. S01, P01) o Dto. 0,00
Introduzca el código de barras del producto. Descripción corta de la referencia. (Max 15 caracteres)
0000004 Ver en principal corte

Descripción de la referencia Precio por UM

Corte senora Ref. Asociadas Duplicar

Iva Compra 21 % Familia Es producto
Iva Venta 21 %

Indique los precios. En el precio de venta escriba el precio final del producto IVA incluido y en el precio de compra escriba la Base Imponible

PVP PVC (BI) Stock Stock Seg
20,00 € 0,00 € -58 0

FECHA	NOMBRE	CANT
28/06/2018	david gonzalez	-1
28/06/2018	david gonzalez	-1
22/01/2018	CLIENTE DE PASO	-1
25/10/2017	CLIENTE DE PASO	-1
25/10/2017	CLIENTE DE PASO	-1
25/10/2017	CLIENTE DE PASO	-1

Cambiar imagen

Seleccionamos Empleado y Servicio y pulsamos sobre siguiente para pasar al siguiente paso de la reserva online:

tpvon2.zapto.org/Reservas/r1

Paso 1

Introduzca los datos de su reserva

Escoja la fecha:

Seleccione el empleado:

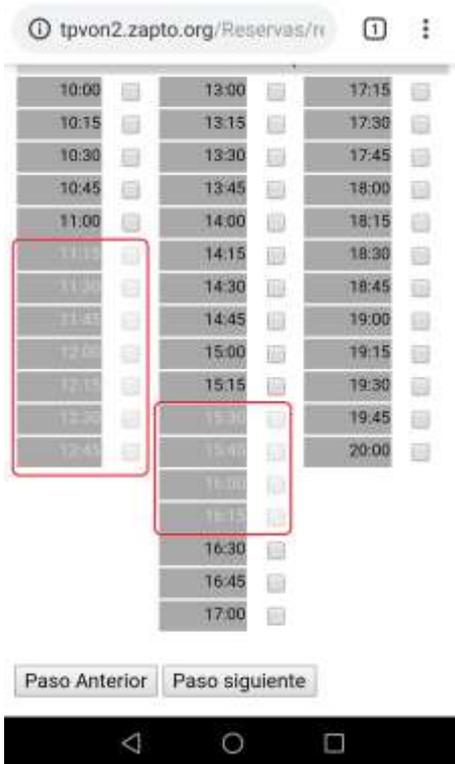
Seleccione el Servicio a realizar:



En esta pantalla marcaremos la hora que queremos pedir:



Si la hora ya estuviera marcada o bien en unas horas el empleado no tuviera disponibilidad, no podríamos seleccionar las horas como vemos en la siguiente imagen:



Finalmente Seleccionamos la hora y presionamos sobre “Paso siguiente” para continuar con la reserva online:



En la siguiente Pantalla podemos Ver un resumen de los datos de la reserva y 3 campos que debe rellenar el cliente para confirmar la reserva: Nombre, Teléfono y Email. Una vez haya rellenado estos datos el cliente debe darle al botón “Enviar Reserva”



Finalmente aparecerá el mensaje de que la reserva se ha realizado con éxito



El proceso de reserva Online ha grabado en el dietario la cita, que podemos consultar desde la APP o el móvil:

Veamos como ha quedado desde la APP:



Login

Menu dietario [Volver al menu principal](#)

Descargue la version para PC desde <https://www.tpvintacto.com>

- 9** Vista diaria (Todos los empleados)
- 9** Ver citas año 2017 (55)
- 9** Ver citas año 2018 (56)
- [Vista semanal para el empleado 1](#)
- [Vista semanal para el empleado 2](#)
- [Vista semanal para el empleado 3](#)



Login

Detalle Dietario dia:

08/10/2018

[Ver día anterior](#) [Ver día siguiente](#)

HORA	Empleado 1	Empleado 2	Empleado 3
10:00	Agregar cita	Agregar cita	Agregar cita
10:15	Agregar cita	Agregar cita	Agregar cita
10:30	Agregar cita	Agregar cita	Agregar cita
10:45	Agregar cita	Agregar cita	Agregar cita
11:00	Agregar cita	Agregar cita	Agregar cita
11:15		Agregar cita	Agregar cita
11:30		DATOS DE CONTACTO U Modificar	Agregar cita



Login

12:30		Agregar cita	
12:45		Agregar cita	
13:00	Agregar cita	Agregar cita	
13:15	Agregar cita	Agregar cita	
13:30	Agregar cita	Agregar cita	
13:45	Agregar cita	Agregar cita	
14:00	DATOS DE CONTACTO U Modificar	Agregar cita	
14:15	Agregar cita	Agregar cita	
14:30	Agregar cita		Agregar cita
14:45	Agregar cita		Agregar cita
15:00	Agregar cita		Agregar cita



Login

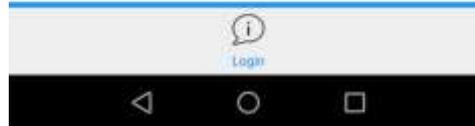
Modificar y Eliminar Cita [volver](#)

Fecha: 08/10/2018
Hora: 14:00
Cliente: CLIENTE DE PASO
Tiempo: 15
Empleado: 1

Descripcion: DATOS DE CONTACTO
USUARIO: David
TELEFONO: 651852196
EMAIL: tpv.intacto@gmail.com

Telefono:
movil:

[Modificar](#) [Eliminar](#)



El las siguientes Pantallas veremos como ha quedado la reserva desde el programa:

The screenshot shows the 'Intacto Red - [Dietario]' application window. On the left is a sidebar with navigation options like 'Archivo', 'Listados', 'Ayuda', and 'Creditos SMS'. The main area displays a calendar for October 2018, with the 8th highlighted. Below the calendar is a 'Grupos' section with a color-coded legend. The central part of the screen is a reservation grid with columns for 'HORA', 'JUAN', 'PEDRO', and 'MARIA'. A red box highlights the date 'lunes, 8 de octubre de 2018'. Another red box highlights a reservation at 15:30 for employee 's1'. A pop-up window shows contact details for 'Corte senora'.

The screenshot shows the 'Añadir o modificar cita' form. It includes fields for 'Fecha' (08/10/2018), 'Hora' (14:00), and 'Tiempo' (15). The 'Empleado' field is set to '1'. The 'Descripción' field contains 'DATOS DE CONTACTO' and contact information for 'Corte senora'. A table of 'Referencias asociadas' shows one entry with reference '0000004', description 'Corte senora', quantity '1', price '20,00 €', and discount '0,000'. The form also has buttons for 'Nuevo cliente', 'Abrir TPV', 'Duplicar Cita', and 'Crear Ticket'.

Gracias por su atención y si desea aclarar cualquier duda contacte con nosotros en:

Teléfono: 651852196

Email: tpv.intacto@gmail.com