## **RESERVA ONLINE**

En esta pequeña guía mostraremos el funcionamiento de la reserva Online del programa TPV Intacto Red.

La función de reserva online viene Activada por defecto en nuestro sistema. Accederemos al apartado de reservas mediante un enlace: <u>http://tpvon.zapto.org/reservas/index.asp?id=X&codigo=XXXXXXXXXXX</u>

En el enlace debemos sustituir las "X" por la información que nos da el programa en el botón "Contacto"

👌 Amartin Red - (Parmalia Prencipal USLAADO: slgendi				-	10 k.
Archivo Listados Avuda I Grediti	os SMS 🐖				
9 Ontacto 🕤 Ticket	en espera 😁 Control remoto 💽 Ayuda en Video 🔟	Salir	6	(+34) 6	51.852.196
Detero	Acerca de				
DESCLIENTOS	Utilice las opciones del menu 📫 Si	sir ecio	Iva	Dto	Еттр
Tables PRODUCTOS				•	- 21
SERVICIOS	Cal In Tacto				
Clientes Stanty	TPV's a medida				
Precios	La linearta da una caduca el: 01/01/2020				
F ·	Co let de provenie en el T. presente range				
Ventas	Durde man				_
A	llamando - Const da da constante a la		Seren	-	
Compress	Para resolution SU ID de usuario es el:	1-08	4555	0/108	
	Divintation		_		
otal caja Seleccione el cliente de la	en el boton de abajo;	1	Total		1.22
CLIENTE DE PASO			and and a second se	P	ノ土
SMS Cliente nuevo De Pas		there	100		Lol
Total:	Pague com 🛛 VISA 🌉 📰 🔛 Guessa	1	8	9	10
Buscar por Familia:	11 12 12 14 15	6 1	7 40	110	20
Sector Part Control of		01	115	119	20
		_		Mainter	2019 10 02

Por lo tanto en nuestro ejemplo quedaría así:

http://tpvon.zapto.org/reservas/index.asp?id=1&codigo=0845557108

Podemos configurar este enlace en un botón de Facebook, colgarla en nuestra web o simplemente mandar este enlace a los clientes por WhatsApp o Email, para que hagan la reserva.

Una vez accedemos a este enlace aparece la siguiente pantalla:

Introduzca los datos de su reserva Escoja la fecha: Seleccione el empleado: Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio •	Introduzca los datos de su reserva Escoja la fecha: Seleccione el empleado: Seleccione el Servicio a realizar: Paso siguiente	Paso 1	
reserva         Escoja la fecha:       10/10/2018         Seleccione el empleado:       Seleccione el empleado •         Seleccione el servicio a realizar:       Seleccione el Servicio •	reserva Escoja la fecha: 10/10/2018 Seleccione el empleado: Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio • Paso siguiente	Introduzca lo	os datos de su
Escoja la fecha: 10/10/2018 Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio • Servicio a realizar:	Escoja la fecha: 10/10/2018 Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio • Servicio a realizar: Paso siguiente	reserva	
Seleccione el empleado • Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio •	Seleccione el empleado • Seleccione el empleado • Seleccione el Servicio • Seleccione el Servicio •	Escoja la fecha:	10/10/2018
Seleccione el Servicio * Seleccione el Servicio *	Seleccione el Servicio • Servicio a realizar: Paso siguiente	Seleccione el empleado:	Seleccione el empleado •
	Paso siguiente	Seleccione el Servicio a realizar:	Seleccione el Servicio V
Paso siguiente		Paso siguiente	



Aquí Escogeremos la fecha en la que queremos hacer la reserva y el empleado que queremos que nos atienda. En el desplegable aparecerán los Empleados que tenemos en el programa:

mpleados del dieta	HID		1
Itilice las opci	ones del menu	Guardar 🖌	Sali
Especifique e "guardar" o s	l nombre del empleado junto alga de la pantalla mediante	o a su codigo. Guarde los cambios presionando e el botón "Salir"	el boton
Horarios de n	egodo	Cuantos omoleados trabajar2 2	
10:00:00	20:00:00	countos empreados dabajante 3	-
Codigo Nomi	bre del empleado	Añadir Empl	eado
CODIGO	NOMBRE	0	CULTAR
	TUAN		n
1	10000		
1	PEDRO		Γ.

Y finalmente el servicio a Realizar. En el ejemplo tenemos solo "corte señora"

🚯 Intacto Rec	t - [Pressien]		conter that steel	-11.				14	. E =
Archivo	Listados	Ayuda  Cre	ditos SMS 🚥						
9	Utilice las op	pciones del n	nenu	👆 Nueva referencia	O Herramien	tas • 💓	Eliminar 💽	Ayuda en Vide	ro 剩 Səlir
Detario Tables	Para crear ya creado rapdamen el boton sa	un servico o puede buscar te, para modi ér.	producto nuevo lo en el listado ficar una refere	a, pulse sobre el botón de abajo, o si conece si note haga doble dic sob	rear nueva refere a nombre puede in re la línea del prod	ncia, para vi troducilo en ucta o servic	sualizar una ver el cuadro busc so de la lista de	lerencia (servicie ar referencia par abajo, Para sair	o producto) a localzarlo pulse sobre
	Buscar refer	encie:					Grupo: 🛄		*
Bullet	COD900.	COD8-02	DESCRIPCIA	M.		GALIPO	HARCA	PVP STOCK	1 P1700
Cremes	1000004	conte	Corte settora			WEI	SERVIXIOS (2	0.00 6 4	u >
	-								
Piecion									
Ŧ									
Ventes									

Para que aparezcan los servicios / productos en el desplegable de Servicio a realizar de la reserva online, tenemos que guardar las referencias con Marca o Familia (el que nos vaya mejor) "WEB"

adir o modificar j	precio					
ilice las opcio	ones del m	ienu		Inventa	rio 🗑 Eliminar	💾 Guardar 🐋 S
Introduzca i eliminar par Código de la introduzca e	os datos d a eliminar a referenci s codigo d	el servicio la referen a (e). S01 e barras d	o producto, P icia y salir para , P01) o Dto iel producto.	resione sobre salir de la par 5. 0,00 Descripcion	guardar para guarda Italia. corta de la referenci	ir los cambios, a. (Max 15 caractere
0000004		₽ Ver e	n principal	corte		
Descripcion	de la refer	encla				Precio por UM
Corte senor	a	Alexandr.			Ref. Asociadas	Duplicar
Iva Compra	21 %	Escrib	a la marca		Familia	Es producto
Iva Venta	21 %	- SERVI	CIOS		WEB	
Indique los de compra e PVP P 20,00 €	precios. En escriba la E VC (BI) S 0,00 €	n el preció Base Impo Stock -58	o de venta escri mible Stock Seg 0	iba el precio fi	nal del producto IVA	induido y en el pre
FECHA			NOMBRE		CANT	
28/06/2018	david go	nzalez			-1	
28/06/2018	david go	nzalez			-1	
22/01/2018	CLIENTE	DE PASC	)		-1	
25/10/2017	CLIENTE	DE PASC	)		-1	
25/10/2017	CLIENTE	DE PASC	)		-1	EDV Service Income
25/10/2017	CLIENTE	DE PASC	)		-1	Cambiar Image

Seleccionamos Empleado y Servicio y pulsamos sobre siguiente para pasar al siguiente paso de la reserva online:

() tpvon2.zapto.c	org/Reservas/n	1	:
Paso 1			
Introduzca lo reserva	os datos de	su	
Escoja la fecha:	10/10/2018		
Seleccione el empleado:	JUAN	•	l)
Seleccione el Servicio a realizar:	Corte senora (20€	) 🔻	

Paso siguiente	Ľ.
	_



En esta pantalla marcaremos la hora que queremos pedir:

(i) tpvon2.zapto.org/Reservas/ri

## Paso 2

## Seleccione la hora

Fecha: 10/10/2018

	Selecci	one una ho	ra disp	onible	
18:00	0	13:00		17:15	
10:15	0	13:15	<b>a</b>	17:30	0
10:30	0	13:30	0	17:45	0
10:45	0	13:45	8	18:00	0
11:00	61	14:00	0	18:15	10
11:15		14:15		18:30	0
11:30	0	14:30		18:45	6
11:45	0	14:45	御	19:00	
12:00		15:00	(ii)	19:15	E
12:15	0	15:15		19:30	0
12:30	0	15:30	0	19:45	0
12:45	0	15:45		20:00	1
		16:00			
	$\triangleleft$	0			

Si la hora ya estuviera marcada o bien en unas horas el empleado no tuviera disponibilidad, no podríamos seleccionar las horas como vemos en la siguiente imagen:



Finalmente Seleccionamos la hora y presionamos sobre "Paso siguiente" para continuar con la reserva online:



En la siguiente Pantalla podemos Ver un resumen de los datos de la reserva y 3 campos que debe rellenar el cliente para confirmar la reserva: Nombre, Teléfono y Email. Una vez haya rellenado estos datos el cliente debe darle al botón "Enviar Reserva"

paso 3 Confirmar los datos de la reserva LE RECORDAMOS RAPIDAMENTE LOS DATOS DE SU RESERVA: FECHA:08/10/2018 HORA:14:00 EMPLEADO:JUAN SERVICIO:Corte senora GRACIAS POR UTILIZAR ESTE SERVICIO Complete la informacion de contacto (Imprescindible para confirmar la reserva): Nombre: David Telefono; 651852196	0	pvon2.zapto.org/Reservas/n 1
Confirmar los datos de la reserva	pas	o 3
LE RECORDAMOS RAPIDAMENTE LOS DATOS DE SU RESERVA: FECHA:08/10/2018 HORA:14:00 EMPLEADO:JUAN SERVICIO:Corte senora GRACIAS POR UTILIZAR ESTE SERVICIO Complete la informacion de contacto (imprescindible para confirmar la reserva): Nombre: David Telefono: 651852196	Con rese	firmar los datos de la erva
Complete la informacion de contacto (Imprescindible para confirmar la reserva): Nombre: David Telefono: 651852196		LE RECORDAMOS RAPIDAMENTE LOS DATOS DE SU RESERVA: FECHA:08/10/2018 HORA:14:00 EMPLEADO:JUAN SERVICIO:Corte senora GRACIAS POR UTILIZAR ESTE SERVICIO
the second se	Comp (impr Nom	lete la informacion de contacto escindible para confirmar la reserva): bre: David ono: 651852196

Finalmente aparecerá el mensaje de que la reserva se ha realizado con éxito



⊲ 0 □

El proceso de reserva Online ha grabado en el dietario la cita, que podemos consultar desde la APP o el móvil:

Veamos como ha quedado desde la APP:



Login			Login	
Menu dietario <u>Volver al menu principal</u> Descargue la version para PC desde	Deta 08/10/2	lle Dieta	ario dia:	
https://www.tpvintacto.com	Ver di	a anterior	Ver dia sigule	nte
9 Vista diaria (Todos los empleados)	HORA	Empleado	1 Empleado	2
9 Ver citas año 2017 (55)	10:00	Agregar cit	a Agregar ci	ta
9 Ver citas año 2018 (56)	10:15	Agregar cit	a Agregar ci	ta
Vista semanal para el empleado 1	10:30	Agregar cit	a Agregar ci	ta
Vista semanal para el empleado 2	10:45	Agregar cit	a Agregar ci	ta
Vista semanal para el empleado 3	11:00	Agregar cit	a Agregar ci	ta
	11:15		Agregar ci	ta
	11:30		DATOS D CONTACTO Modifica	E D U r



![](_page_6_Figure_2.jpeg)

Empleado

Agregar cit

Login Myreyar urta 12:30 Agregar cita 12:45 Agregar cita Agregar cita 13:00 Agregar cita Agregar cita 13:15 Agregar cita Agregar cita 13:30 Agregar cita Agregar cita 13:45 DATOS DE CONTACTO U Agregar cita 14:00 Modificar Agregar cita Agregar cita 14:15 Agregar cita Agregar cit 14:30 Agregar cita Agregar cit 14:45 Agregar cita Agregar cit 0 Login  $\triangleleft$ 0 

Login

## Modificar y Eliminar Cita volver

Fecha:	08/10/2018
Hora:	14:00 •
Cliente:	CLIENTE DE PASO 🔹
Tiempo:	15 •
Empleado:	1.
Descripcion:	DATOS DE CONTACTO USUARIO:David TELEFONO:651852196 EMAIL:tpv.intacto@gmail.com
Telefono: movil:	
Modificar	Eliminar
	Û
	Logn
1	

El las siguientes Pantallas veremos como ha quedado la reserva desde el programa:

octubre de 2018	unes, 8 de octubre de 2018	Agregar Cta	Dia Antenor Dia	Squen
1 2 3 4 5 6 7 0 10 11 12 13 14	HORA JUAN	PEDRO	MARIA	
15 16 17 10 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	10:30			
noviembre de 2018	10:45			
	11:15			
• 12 13 14 15 26 17 18 19 20 21 22 23 24 25	11:45	DATOS DE CONTACTOUSUA	<b>5</b>	
20 10 20 30 30 1 ≥Noy: 09/10/2018	12:00			
Grupos	12:30			
NOMERE NO ASIGNADO	12:00			
La MASAJE	13:30			
ango epe	DATOS DE CONTACTOU	S DE CONTACTO		
S Verde	14:15 USU TELEI 14:30 EMAI	RIO:Devid FONO:651852196 Litps:intacto@gmail.com		
S	14:15 USUA 24:30 EMAIN 14:45 SERV	MOCIDavid FOND(651852196 Ltps:ristacto@gmail.com CIO:Corte senora		
Agregar gruppo Imodificar cita Ias opciones del menu	14:15 14:30 14:45 15:00 15:15 15:30 st	ARCOLANIS ARCOLANIS Lipu intacto@gmaR.com COCCorte senora DATOS DE CONTACTOUSUA nar P Guardar Salir	2 Verson	: 2018
s medificer cite e medificer cite e las opciones del menu ne la fecha, la hora, el biempo que ipción de la cita. Finalmente presis a o salir para salir de la pantalia.	14:15 14:30 14:45 15:40 15:15 15:30 st Imprimir V Elimia va a emplear, el empleado que tiene la o one el boton guardar para grabar los cam	ATOS DE CONTACTOUSUA DATOS DE CONTACTOUSUA nar e Guardar Salir sta y finalmente la bios, eliminar para eliminar Recordatorio de cita F		2016
s verde Aqrequer grups o modificer cita e las opciones del menu ne la fecha, la hora, el tiempo que tipción de la cita. Finalmente presia a o salir para salir de la pantalla. a: 08/10/2018 - Hora: 14:00 keado: 1 -	14:15 14:30 14:30 15:15 15:15 15:30 15:15 15	AlCOLANING AND ALSO AND ALSO	verson	2018
Acircoar diupo      Acircoar diupo      Acircoar diupo      Morecur diupo      Acircoar diupo      Ac	14:15       USUR         14:30       EMAI         14:45       SERV         15:50       ISE         15:15       ISE         15:20       st         Imprimir       Imprimir         Imprintitititititititititititititititititit	ARCOMAND ARCOMAND Lipu intacto@gmaR.com COCorte senors DATOS DE CONTACTOUSUA nar Para eliminar Salir Salir Salir Salir Salir Salir Recordatorio de dita P Nuevo clientar	Verson	2016
s verde Acregar giupo e modificar cita e las opciones del menu ne la fecha, la hora, el tiempo que ipción de la cita. Finalmente presi a o salir para salir de la pantalia. a: 08/10/2018 • Hora: 14:00 leado: 1 • liente: ripción:	14:15       USAN         14:30       EMAI         14:45       SERV         15:30       SI         Imprimir       Imprimir         Imprimir       Imprintiti	ARCOMVID ARCOMVID CONCOTESENOR COCCOTESENOR DATOS DE CONTACTOUSUA nar el Guardar el Salir ita y finalmente la bilos, eliminar para eliminar Recordatorio de cita ? Nuevo clienta: 	Verson	2018
S Aciregar giupo  a modificar cita a modificar cita b las opciones del menu ne la fecha, la hora, el tiempo que ipción de la cita. Finalmente presid a o salir para salir de la pantalia. a: 08/10/2018 • Hora: 14:00 keado: 1 • Hor	14:15       Usual State         14:30       EMAI         14:45       SERV         15:50       SE         16:50       SE         17:50       SE         18:50       SE         19:50       SE         10:50       SE         10:50       SE         10:50       SE         10:50       SE         10:50       SE         10:50       SE	ARCOMAND ARCOMAND Lipu intacte@gmaR.com CROCorte senore DATOS DE CONTACTOUSUA nar eliminar para eliminar Recordatorio de cita P Nuievo cliente CROCORESENTE	Verson	2018
s verde Acregar giupo a modificar cita a sopciones del menu ne la fecha, la hora, el tiempo que ipción de la cita. Finalmente presis a o salir para salir de la pantalla. a: 08/10/2018 • Hora: 14:00 feado: 1 • liente: ripción: TOS DE CONTACTO JARIO:David EFONO:651852196 AIL:tpv.intacto@gmail.com	14:15       Usual State         14:45       EMAI SERV         15:50       Imprimir         15:30       SI         Imprimir       Imprimir         Imprimir       Elimit         va a emplear, el empleado que tiene la conce el boton guardar para grabar los car         Imprimir       Elimit         Imprimir       Imprimir	ARCOMAND ARCOMAND Lipu-intacto@gmaR.com CROCorte senors DATOS DE CONTACTOUSUA nar el Guardar el Salir ita y finalmente la ibios, eliminar para eliminar Recordatorio de cita ? Nuevo cliente: • • •	Verson	2018
s werde Actroper glupps o modificer cite e las opciones del menu ne la fecha, la hora, el tiempo que ipción de la cita. Finalmente presia a o salir para sallr de la pantalla. a: 08/10/2018 - Hora: 14:00 leado: 1 -	14:15       Usual State         14:30       EMAIL         14:43       SRV         15:50       SI         15:15       SI         15:30       SI         Imprimir       Imprimir         Imprimir       Imprimir <td>NOLONING NONO 65182196 Lipu intacto@genal.com DATOS DE CONTACTOUSUA DATOS DE CONTACTOUSUA Inar el Guardar Salir Salir Salir Salir Recordatorio de cita P Nuevo cliente V Duplicar Cita Pyp Dto</td> <td>Verson</td> <td>2016</td>	NOLONING NONO 65182196 Lipu intacto@genal.com DATOS DE CONTACTOUSUA DATOS DE CONTACTOUSUA Inar el Guardar Salir Salir Salir Salir Recordatorio de cita P Nuevo cliente V Duplicar Cita Pyp Dto	Verson	2016

Gracias por su atención y si desea aclarar cualquier duda contacte con nosotros en:

Teléfono: 651852196 Email: <u>tpv.intacto@gmail.com</u>